

## **Protokoll 03-2017**

### **STYRELSEMÖTE I BTF**

#### **Arbetshelg Gbg, beslutsmöte - 7/5 2017**

Närvarande: Sarah Vigerland, Erik Hjalmarsson, Ragnar Bern, Sanja Halenius, Lise Bergman Nordgren, Tomasz Kunatowski, Josef Neib, Li Wolf, Lisa Clefberg, Sarah Vigerland, Daniel Björkander, Fredrik Folke

Frånvarande: Sara Elfstrand, Pia Enebrink

Fastställande av dagordning.

#### **1. Val av justerare och ansvarig för att sammanställa ett nyhetsbrev**

Lisa Clefberg väljs till justerare.

#### **2. Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från konstituerande mötet är klart och finns tillgängligt i styrelsens dropbox.

#### **Rapportpunkter:**

#### **3. Ordförandens rapport**

sfKBT har kontaktat och vill föra en förutsättningslös diskussion kring eventuella framtida samarbeten och ordförande ska återkomma med att vi vill ses (efter diskussionen under arbetshelgen där detta beslutats). Ordförande har också deltagit vid konsensusmötet avseende diskussioner om målnivåarbetet för riktlinjerna för ångest och depression som ligger ute på remiss. BTF har, med hjälp av Lars-Göran Öst, skickat in remissvar på riktlinjerna för ångest och depressionsbehandling till socialstyrelsen. Ordföranden har också haft kontakt med handledarkommittén.

#### **4. Ekonomisk rapport (Sarah Vigerland)**

Justina på Klostermark Accounting har föreslagit att vi ska använda det digitala systemet Fortnox för bättre inblick i föreningens ekonomi och bokföring. Både kassör och revisorer skulle kunna granska ekonomin genom en "tittarlicens" och kassören skulle kunna attestera fakturor digitalt. Detta skulle innebära en kostnad på ca 2870 kr/år inkl moms, enligt Justina.

Klostermark Accounting har även frågat om vi vill ha deras hjälp att göra en ekonomisk sammanställning av årskongressen 2017. De har gjort det tidigare år men det är oklart om det är budgeterat för detta år.

#### **5. Medlemsstatistik (Josef Neib)**

Antalet individer i BTF: 760  
Medlemmar: 531  
Stödmedlemmar: 229  
Studentrabatt: 57  
Pensionärsrabatt: 22

## **6. Rapporter från ansvarsområden**

### **A. Hemsida & IT (Erik Hjalmarsson)**

Offerter har inkommit gällande en omdesign av kbt.nu, dels från Kumpan och dels från Lars Ström/Livanda. Beslut är taget sedan tidigare om att göra om föreningens huvudsakliga hemsida och det finns en budgeterad post för verksamhetsåret 2017. Styrelsen har gått igenom offerterna och innehåll och diskuterat dessa utifrån budget.

### **B. Beteendeterapeuten/CBT (Fredrik Folke och Pia Enebrink)**

BT: BT-redaktören och delar av redaktionen har sedan årsskiftet planerat att avgå efter nästkommande nummer. Planen har varit att söka nya redaktionsmedlemmar via listan. Dock fanns tilltänkt redaktör/vetenskaplig redaktör redan klar. Den tilltänkta personen meddelade dock för 2 veckor sedan att han inte längre kunde ta över och inte heller vill finnas kvar i redaktionen. Således saknar BT helt redaktion. Pia och Fredrik arbetar med rekrytering och i skrivande stund finns en person som eventuellt är intresserad att ta redaktörskapet.

CBT: Pia går troligen på nästa redaktionsmöte för att träffa redaktionen.

### **C. Media och opinion (Li Wolf och Lisa Clefberg)**

Lisa Clefberg har intervjuats i Dagens Nyheter, P3 Nyheter och i P3:s Morgonpasset angående oro, stressreaktioner och PTSD i samband med lastbilsattacken på Drottninggatan i Stockholm. Li Wolf arbetar med att uppdatera inlägg på föreningens facebookside, planering av styrelsehelgen i Göteborg och en debattartikel till G-P.

### **E. EABCT-representant ()**

### **F. Forskning och vetenskap (Bl.a. Fredrik F och Pia E)**

Listan som Lise upprättat över medlemmars forskningsaktivitet har inte uppdaterats av ovanstående ännu.

### **G. Infogrupp och annons (Lisa Clefberg)**

Lisa har haft kontakt med Psykologpartners angående deras annonsering. De har erbjudits samma paket som förra året och har återkommit med en förfrågan om alternativa paket. De har även frågat om möjlighet att ha sina annonser på kbt.nu:s första sida, ha sin företagslogga med i sina annonser samt att lägga upp videosnuttar på vår hemsida. Svar kommer att skickas ut gällande

alternativa erbjudanden (var 5:e annons gratis), om att vi inte vill ha annonser på första sidan (förutom för de utbildningar vars svarstid snart går ut) och att det går bra att inkludera en länk i den egna annonsen till en videosnutt, och att vi ska undersöka möjligheten att ha en logga med i sin annons.

#### **H. KBT-listan (Tomasz Kunatowski)**

Listansvarig har presenterat sig för medlemmarna och delgett sina åtaganden gällande ansvaret för KBTlistan. I utskicket fanns även länk till BTFs nätetikett och regler som medlemmarna uppmanas att besöka: [http://www.kbt.nu/medlem\\_kbtlistan/kbt\\_listan.asp?sida=kbtlistan](http://www.kbt.nu/medlem_kbtlistan/kbt_listan.asp?sida=kbtlistan)

Inga överträdelser av BTF:s nätetikett har noterats under perioden mars-maj då Tomasz har haft i uppgift att följa mejlflödet. Det stora intresset med en mängd skribenter har väckts av ämnet: "Specificera KBT i riktlinjer". I flödet har bl.a. Lars Göran Öst haft som förslag att BTF, ev. i samarbete med sfKBT, initierar en arbetsgrupp för arbete kring att specificera KBT riktlinjer.

#### **I. Samverkansgruppen sfKBT (vilande)**

#### **J. Stipendier och priser (Daniel Björkander)**

#### **K. Studerandenätverket (Ragnar Bern)**

Studerandenätverket har under vårterminen 2017 haft tre Skype-möten. I genomsnitt har ca sex personer deltagit per Skype-möte. De olika lärosätena har varit lite ojämnt fördelade; SU och Linköping har exempelvis flera representanter per lärosäte medan Örebro, Växjö och Karlstad ännu inte har någon representant. Några representanter har tillkommit och andra har slutat och nätverket är i stort sett oförändrat under terminen vad gäller antalet representanter som uppgår till totalt ca 15 st (några är inaktiva). Nätverket har representerat BTF i en monter på PS17 5-7 maj och har då rekryterat flera personer till nätverket. Till vår hjälp har vi bland annat ett presentkort från Adlibris samt böcker som personer i BTF skänkt till oss (Tusen tack för det!) Nätverket kommer även att ha ett live-möte under PS17 och diskutera studentinflytande samt hur nätverket kan växa. Flera föreläsningar och workshops har anordnats av medlemmar i nätverket, bland annat om rumination, MI, smärtproblematik, prokrastinering, och fler föreläsningar är inplanerade i nätverkets regi, bland annat VR-föreläsning och en workshop i FACT.

#### **L. Utbildningsfrågor (Lise Bergman Nordgren och Sanja Halénus)**

Det har inkommit en anmälan om att genomföra en utbildning i samarbete med BTF från Psykologpartners. Utbildningen är lokaliserad till Göteborg och avsedd att starta vårterminen 2018.

#### **M. Årskongressgruppen (Tomasz Kunatowski)**

Nuläge: Styrelsens ansvarige för Årskongressen har skickat ett första konsoliderande mejl till medlemmarna i gruppen och även skapat ett Google Group konto med namnet BTF Årskongress 2018. Thomas Gustavsson har tagit på sig rollen som ordförande, medan Johan Wetterlöv är ekonomi- och budgetansvarig. Thomas var med och ordnade kongressen i Lund 2008, så

erfarenhet på rätt styrplats verkar finnas med.

Tema: *Trauma & migration*. Som en inramning till temat har Thomas fått napp av författarna till boken "Båt 370 -döden på Medelhavet" att vara med och föreläsa.

<http://www.adlibris.com/se/bok/bat-370-doden-pa-medelhavet-9789113076065>.

Plats för BTF:s 2018 kongress: Malmö. Vi samlar tips på lokaler.

Tid: Två eller en dags pre congress workshops (14/3-15/3) med en internationell och en nationell föreläsare. Huvudarrangemanget inleds på fredag 16/3-2018 med spännande föreläsare, workshops, seminarier samt paneldebatter. En rolig fest/middag med Malmötouch avslutar fredagskvällen.

Vilka är i gruppen just nu? (Mest troligt kommer det behövas bli fler, Thomas hade förslag på fler.)

- Thomas Gustavsson (ordförande)
- Johan Wetterlov (budgetansvarig)
- Johannes Björkstrand
- Frida Björkstrand
- Loke Blomgren
- Anneli von Cederwald
- Tomasz Kunatowski (styrelserepresentant)
- Uwe Harlacher

Uwe Harlacher är i Irak med Läkare utan gränser men vill gärna hjälpa till, oklart om han har något utrymme dock.

Närmaste planering: Under första halvan av maj samla ihop intresserade och försöker sedan ses innan semestrar för ett möte för att dra upp riktlinjer, ansvarsposter samt fördela lite arbete (Thomas ord).

Frågor till styrelse: Den viktigaste frågan just nu rör budgeten. Ska kongressen vara vinstdrivande, självfinansierad eller finns det pengar att slösa med? Öppna föreläsningen ska helst vara gratis. Detta för att sprida kunskap och skapa lite forum för kunskapsöverföring. Dessa frågor finns under beslutspunkten med undertitel "Budget gällande BTF:s Årskongress" 2018

## **7. Beslutspunkter:**

### **A. Tillskapa en arbetsgrupp kring frågan om specificera KBT i riktlinjer**

#### Bakgrund:

I en mailtråd på KBT listan har det diskuterats hur arbetet med implementering av riktlinjer pågår ute i olika landsting. Oklarheter kring hur specifika rekommendationer eller riktlinjer för implementering, samt vilka protokoll har diskuterats. Det har också framkommit att SKL kommer inrätta särskilda centra för att arbeta med frågan.

Det har i diskussionen på KBT listan av medlemmar lyfts som förslag att styrelsen tillskapar en

arbetsgrupp, eventuellt i samarbete med sfKBT för att komma med ett förslag på specificering av KBT.

Lars -Göran Öst har erbjudit sig att arbeta för BTF i en eventuell arbetsgrupp.

Beslutsförslag:

1. Styrelsen beslutar att Lise och Lisa inleder en diskussion med Lars-Göran Öst angående hur en arbetsgrupp skall sammansättas.
2. Styrelsen väljer att inte tillsätta en arbetsgrupp för denna fråga.

Beslutas: a

## **B. Omarbetning av KBT.nu**

Bakgrund:

KBT.nu är föråldrad i funktioner och har ett omodernt utseende. Sidan är dessutom designad på ett sätt som gör den svårare att administrera. Styrelsen vill förändra funktioner och layout så att sidan får en mer modern touch, blir mer funktionell utifrån föreningens stadgar samt blir enklare att administrera. Offerter har kommit in med olika innehåll och prisbilder.

Beslutsförslag:

1. Styrelsen ger Lars Ström/Livanda i uppdrag att ta fram skisser för en ny design av hemsidan samt presentera ett upplägg för framtida funktioner.
2. Styrelsen ger Kumpan i uppdrag att ta fram skisser för en ny design och uppfräschning av hemsidan
3. Styrelsen väljer att inte gå vidare i frågan

Beslutas: a

## **C. Budget gällande BTF:s Årskongress 2018**

Bakgrund:

Årskongressansvarig önskar styrelsens beslut gällande de ekonomiska ramarna inför kommande Årskongress 2018 i Malmö.

Beslutsförslag:

Att BTF:s styrelsen beslutar om att 2018 Årskongress i Malmö ska vara

(a) självfinansierat, eller

(b) vinstdrivande, eller

(c) att det ska avsättas budgeterade medel från föreningens kassa som kan finansiera hela eller

delar av kongressen. Om styrelsen beslutar sig för punkt (c) önskas även ett beslut kring storleken av budgeten alt. att frågan delegeras för beredning till föreningens kassör.

**Beslutas: A**

Beslutet kommer att följas upp och diskuteras vid senare tillfälle.

#### **D. Digitalt system för ekonomi och bokföring**

**Bakgrund:**

Justina har föreslagit att vi ska använda det digitala systemet Fortnox för bättre inblick i föreningens ekonomi och bokföring. Både kassör och revisorer skulle kunna granska ekonomin genom en "tittarlicens" och kassören skulle kunna attestera fakturor digitalt. Detta skulle innebära en kostnad på ca 2870 kr/år inkl moms, enligt Justina.

**Beslutsförslag:**

1. Styrelsen beslutar att köpa licens för det digitala bokföringssystemet Fortnox enligt Klostermarks förslag
2. Styrelsen beslutar att inte köpa licens för det digitala bokföringssystemet Fortnox

**Beslutas: A**

#### **E. Hjälp med ekonomisk sammanställning för årsmötet 2017**

**Bakgrund:**

Justina har även frågat om vi vill ha Klostermarks hjälp att göra en ekonomisk sammanställning av kongressen. Hon har gjort det tidigare år men oklart om det är budgeterat för detta år.

**Beslutsförslag:**

1. Styrelsen beslutar att köpa in hjälp från Klostermark att sammanställa ekonomin för årskongressen 2017.
2. Styrelsen beslutar att inte köpa in hjälp från Klostermark att sammanställa ekonomin för årskongressen 2017.
3. Styrelsen beslutar att först ta in kostnadsförslag för denna tjänst från Klostermark innan beslut tas.

**Beslut: C**

När underlag kommit in tas beslut via mail

#### **F. Utbildning i samarbete med BTF**

**Bakgrund:**

Psykologpartners har inkommit med ansökan om att få genomföra utbildning i samarbete med BTF, kursort Göteborg, kursstart vt 2018. Utifrån underlaget är samtliga kriterier uppfyllda avseende BTF:s krav.

Beslutsförslag:

1. Godkänna ansökan.
2. Avslå ansökan.

Beslutas: **A**

**8. Frågor för fortsatt beredning:**

Rubrik: handledarkommitténs organisation.

Bakgrund: Handledarkommittén har frågat huruvida den kan organiseras som en arbetsgrupp. Ordförande ska återkomma till dem och undersöka vad de menar är skillnaden då det är stadgereglerat vilka som väljs och att dessa således inte kan ändras/bytas ut under pågående verksamhetsår.

XXX

**9. Punkter att kontrollera vid varje möte:**

Se över hur det går med pågående frågor.

Behöver kanslisten få särskild information?

Vem kontaktar?

Behöver webbredaktören få särskild information? Vem kontaktar?

Behöver tid för möten bokas i BTFs lokal?

**10. Nästa möte är ett telefonmöte, torsdag 1 juni kl 19-20.30**

Vid protokollet:

Ragnar Bern

Sekreterare

Justeras:

Lise Bergman Nordgren Lisa Clefberg

Ordförande Justerare