

# Protokoll

## STYRELSEMÖTE I BTF

### Beslutsmöte - datum 7/12-2019

**Närvarande:** Emil Rosander, Alexandra Arnberg, Johanna Morén, Marina Järvinen Katz, Christina Bergmark Hall, Anneli Farnsworth von Cederwald, Katja Sjöblom.

**Frånvarande:** Christoffer Drougge, Alexander Stamou, Josef Neib, Jenny Hulterström, Maya Österberg, Alexander Sävås.

#### Fastställande av dagordning

##### 1. Val av justerare och ansvarig för att sammanställa ett nyhetsbrev

Marina Järvinen Katz väljs till justerare och ansvarig för att sammanställa nyhetsbrev

##### 2. Anmälning av föregående protokoll

Föregående protokoll är färdigställt och finns i dropbox samt upplagt på hemsidan.

##### 3. Rapportpunkter:

###### A. Ordförandens rapport (Johanna Morén)

Lars-Göran Öst, Professor emeritus i klinisk psykologi vid Stockholms universitet och tillika medlem för BTF har sammanställt ett dokument med specificering av KBT i Socialstyrelsens nationella riktlinjer för depression och ångest. Styrelsen anser att det är en bra genomgång och sammanställning. Johanna Morén kontaktar Öst för att boka ett möte för att diskutera hur dokumentet kan spridas och användas.

Styrelsen har blivit kontaktade av Svensk interdisciplinär grupp för åtgärdsregistrering vid psykiska hälsoproblem (SwinG CHIP) och är tillfrågade att inkomma med förslag på revidering av KVÅ-koder för Psykologisk behandling, Psykosocial behandling och Kompletterande sociala interventioner. Johanna Morén och Christina Bergmark-Hall arbetar vidare med detta och skickar in förslag på ändringar.

Johanna Morén och Alexander Stamou deltog på SfKBT's årskonferens. Rapport återfinns i Beteendeterapeuten.

Johanna Morén har deltagit på arrangemang av SKL - Kraftsamling för psykisk hälsa.

Arrangemanget BTF-salong har varit mycket lyckat och välbesökt i fler städer. Styrelsen vill fortsätta med detta under våren och planerar datum för detta, första onsdagen i månaden 5 feb, 4 mars, 1 april och 6 maj.

En enkät från EABCT om etik bland de som jobbar med KBT har skickats ut på KBT-listan.

Taylor & Francis som trycker CBT och står för distributionen av tidskriften till medlemmar har formulerat ett addendum som nu är påskrivet av föreningens ordförande.

SLSO har ett nytt förfarande för upphandling av handledning. Styrelsen har blivit kontaktad av en medlem som uppmärksammat styrelsen på att det nya förfarandet påvisar att icke evidensbaserade metoder efterfrågas för handledning. Johanna Morén återkopplar och fortsätter diskutera frågan med den medlem som kontaktat styrelsen.

Motioner till årsmötet ska vara styrelsen tillhanda före 1 januari.

## **B. Ekonomisk rapport** (Alexandra Arnberg)

Ekonomi är i balans.

## **C. Medlemsstatistik** (Josef Neib via mejl)

1. Antalet individer i BTF: 797  
Medlemmar: 522  
Stödmedlemmar: 275  
Studentrabatt: 41
2. Pensionärsrabatt: 34

GDPR-text har skickats ut till alla medlemmar. Påminnelsemejl till föregående års medlemmar utskickat. Påminnelse om att förnya medlemskapet för nästa år kommer skickas i närtid.

## **D. Rapporter från ansvarsområden**

### a. Område utbildning (Marina Järvinen Katz)

Mejl till KBT-listan om att nominera till årets priser skall skickas ut. Grupp för bedömning av nomineringar behöver sammankallas. Marina Järvinen Katz skriver en rutin för hur nomineringsgruppen väljs.

Då föreningen vid förra årsmötet beslutade att ta bort möjlighet att arrangera utbildningar i samarbete med BTF, behöver kanslist se över avtalen för annonsering och ta bort formulering om samarbete.

b. Vetenskap och media (Emil Rosander och Christina Bergmark Hall)

Kontaktuppgifter till medlemmarna på expertlistan kommer att ligga på hemsidan. Medlemmar och externa intressenter ska kunna ta kontakt med expertlistan via hemsidan.

Beteendeterapeuten, inget att rapportera.

c. KBT-listan (Anneli Farnsworth von Cederwald)

Inget att rapportera.

d. IT (Anneli Farnsworth von Cederwald)

Anneli Farnsworth von Cederwald arbetar vidare med den nya hemsidan.

e. EABCT-representant (Björn Paxling via mejl)

Björn Paxling har senaste månaden arbetat aktivt med att granska och bedöma de ansökningar om projektmedel som inkommit till EABCT.

Björn Paxling meddelar att han avgår som EABCT-representant.

f. Studerandenätverket (Maya Österberg via mejl)

Maya Österberg arbetar vidare med underlag för beslut om gratis studerandemedlemskap som kommer att presenteras på årsmötet.

g. Årskongressgruppen (Johanna Morén rapporterar från möte med årsmötesgruppen)

Utkast på budget finns och årskongressgruppen arbetar vidare med programmet för dagarna i Linköping. Styrelsen uppmuntrar årskongressgruppen till att varva korta föreläsningar med fördjupade föreläsningar och seminarier.

#### **4. Beslutspunkter**

**Rubrik:** Susanna Jernelöv föreslås sättas upp på expertlistan som expert på KBT och sömn

**Bakgrund:** Hon är ledande inom sömnforskning i Sverige (och internationellt).

A. Avslås

B. Bifalles

### **Beslut i enlighet med B.**

**Rubrik:** Deltagande i PS-kongressen i Karlstad 17-19 april.

**Bakgrund:** BTF har tidigare deltagit vid konferensen som vänder sig till psykologstudenter. Kostnaden för det paket med mässplats med 2 deltagare på kongress och partnermingel samt mässplats har kostat 5500 kr exkl moms. Förslaget är att BTF ska stå för både resekostnad och boendekostnad för de studenter som representerar BTF.

- A. Föreningen står för kostnad för mässplats samt kostnader för resa och boende för två studenter.
- B. Föreningen står för kostnad för mässplats samt kostnad för resa för två studenter.
- C. Föreningen deltar inte i PS-kongressen.

### **Beslut i enlighet med A.**

**Rubrik:** Ny representant till EABCT ska väljas.

**Bakgrund:** Björn Paxling ska avgå som representant till EABCT. Det har föreslagits att Johanna Morén tillträder som ny representant.

- A. Johanna tillträder som representant
- B. Johanna tillträder inte som representant

### **Beslut i enlighet med A.**

#### **5. Nästa möte**

Telefonmöte 14 januari 19-20:30

Telefonmöte 11 februari 19-20:30



**Vid protokollet:**

Sekreterare

**Justeras:**



Ordförande



Justerare